



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „Д-Р ИВАН СЕЛИМИНСКИ“

8800 Сливен, ул. „Драгоман“ № 1, тел. 044 62 47 74, email: ivan_sel@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:.....

/В. ПЕНЧЕВА/



МЕРКИ

**ЗА ПОВИШАВАНЕ НА
КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ**

**В ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ
„Д-Р ИВАН СЕЛИМИНСКИ“ ГР. СЛИВЕН**

2020/2021 година

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

Мерките за повишаване качеството на образованието в Основно училище „Д-р Иван Селимински”, град Сливен се основават на:

- Закон за предучилищно и училищно образование / ЗПУО/, чл. 263, ал. 3
- Държавни образователни стандарти по чл. 22 от ЗПУО / чл.22, ал.2, т.15 стандарт за управление на качеството в институциите/,
- Стратегия за развитие на училището.

Мерките са съобразени с принципите и изискванията към училището за усъвършенстване процесите за управление на качеството. Също така, важно място заемат показателите, условията и редът за измерване на постигнатото качество. Качеството на образованието се осигурява чрез управление на процеса на развитие на училището, основано на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения.

ПРИНЦИПИ:

1. Ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите.
2. Автономия и самоуправление;
3. Ангажираност, сътрудничество и социален диалог между всички участници в процеса на образованието и обучението.
4. Удовлетвореност на участниците в процеса на обучението и на другите заинтересовани лица.
5. Приемственост на политиките и постиженията, прилагане на добри педагогически практики.
6. Непрекъснатост, прозрачност и демократичност в процеса за повишаване на качеството в институцията.
7. Ориентираност на образованието и обучението към изискванията и потребностите на пазара на труда.
8. Целенасоченост към постигане на високи резултати в процеса на обучение и образование.
9. Лидерство и разпределяне на отговорности за постигане на целите на институцията.

Управлението на качеството е непрекъснат процес на взаимодействие между факторите и условията, от които зависи качеството на образованието и обучението и резултатите от него. Този процес се осъществява на национално, регионално и институционално равнище.

Измерването на постигнатото качество е съвкупност от действия за определяне на резултатите на институцията по критерии за конкретен период на измерване и съпоставянето им с определените равнища на качеството по всеки критерий. Измерването на постигнатото качество в училище се осъществява ежегодно чрез самооценяване.

II. МИСИЯ:

Поддържане на високо качество и ефективност на цялостния образователен процес в съответствие с изискванията на ЗПУО и „Европа 2020“, както и на всички поднормативни актове, за да отговорим на предизвикателствата на времето, в което живеем.

III. ВИЗИЯ:

Да продължим да работим за постигането на качествен образователен процес, насочен към развиване личния потенциал на всеки участник, с помощта на висококвалифицирани педагози със съвременно и иновативно мислене. Прилагане на съвременни програми за факултативни и избираеми форми за придобиване на компетентности в съответствие с потребностите и интересите на учениците, с цел да изграждане на основни умения на 21.век за учене през целия живот и пълноценно общуване.

IV. ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ:

- Издигане на качеството на процеса на обучение за постигане на ДОС;
- Поставяне на ученика в центъра на цялостната педагогическа дейност в училищната общност;
- Поставяне на ученика в отговорна активна позиция при овладяване на знанията, формиране на различни компетенции по различните учебни предмети и развитие на умения за учене през целия живот;
- Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методите за обучение чрез активни дейности с цел засилване на ученическата мотивация;
- Приемственост и плавен преход между начален и прогимназиален етап на основното образование;

Приоритетни направления:

1. *Повишаване на качеството в основното училище, чрез разработване и утвърждаване на единна система за ефективно управление на институцията.*
2. *Адаптиране на ученика към училищната среда.*
3. *Управление на образователно-възпитателния процес, чрез внедряване на ефективна система за обучение и учене, ориентирана към мислене.*
4. *Възпитание и социализация на учениците.*
5. *Повишаване на квалификацията на педагогическия и непдагогически персонал.*
6. *Партньорство и сътрудничество между институциите.*
7. *Подобрение във външната и вътрешна училищна среда.*

ПЛАНИРАНЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ НА МЕРКИ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

Цел по направление 1:

Разработване и утвърждаване на единна система за ефективно управление на институцията.

Дейност 1: Изграждане на Система за осигуряване качество на образованието:

1. Изграждане на училищна Система за качество.

- Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите кадри, система за контрол на качеството.

- Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка - всяка година, съгласно изискванията на Стандарта за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с обществения съвет към училището.
- Разработване на годишна училищна програма за организация на учебния ден в съответствие със стратегията на училището.
- Изграждане на професионални учебни общности за:
 - подкрепа за личностно развитие на ученика;
 - изграждане на позитивен организационен климат;
 - утвърждаване на позитивна дисциплина;
 - развитие на училищната общност

Дейност 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси

1. Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на проекти;

- Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.
- Създаване на професионални учебни общности.
- Квалификация на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.

2. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета.

- Адаптиране на Системите за финансово управление и контрол в образователната институция спрямо Стандарта за финансиране към ЗПУО:
- Счетоводна политика на образователната институция
- Инструкция за предварителния контрол във връзка със завеждането и изписването на краткотрайни и дълготрайни активи
- Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба
- Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи.
- Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, проекти и др.

3. Наличие на приходи на училището.

- Осигуряване на прозрачност на финансовото управление чрез публикуване на плана и отчета по бюджета, процедурите и др. финансови документи на интернет страницата на институцията;
- Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, спонсорство и др..

Дейност 3: Нормативно осигуряване

1. Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;

2. Изграждане на вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция /справка СФУК/

3. Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини;

- Ежегодно обогатяване на библиотеката с методична литература, разработки на открити практики и друга научна литература.

4. Състояние на училищната документация.

- Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация;
- Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на Стандарта за информация и документите.

Дейност 4: Училищен персонал

1. Спазване на процедурите при назначаване /обявяване на свободни работни места/ и при съкращаване на персонала;
 - Вътрешни указания за осъществяване на подбор при назначаване на персонал, за сключване и прекратяване на трудови договори.
 - Инструкция за вътрешна комуникация;
2. Създаване на механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения;
 - Политика на сътрудничество със заинтересованите лица при вземане на управленски решения, свързани с развитието на образователната институция.
3. Създаване на правила за делегиране на права;
 - Разработване на процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение.
 - Процедури по разрешение, одобрение и разделяне на отговорностите.
4. Изработване на критерии за оценка труда на учителите и служителите;
 - Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения и за методична подкрепа на млади и новоназначени учители в предучилищното и училищното образование /Чл. 246. (1), чл. 247, ал./1/ от ЗПУО/.
 - Адаптирани критерии за диференцирано заплащане труда на педагогическите и непедagogически специалисти съгласно стандарта за финансиране.
 - Адаптиране на вътрешните правила за работната заплата спрямо стандарта за финансиране.
5. Осигуряване на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование;
 - Изграждане на комисия за управление на качеството на образованието като помощен, консултативен и постоянен работен орган към директора на училището за оказване на подкрепа при управление на качеството в институцията;
 - Регламентиране на задължения, правомощия, състав и време за заседания на комисията в правилника за устройството и дейността на образователната институция. /Стандарт за управление на качеството/.
6. Разработване на политика за насърчаване и ресурсно подпомагане на извънкласни дейности.
 - Регламентиране съвместната дейност на ръководството, класните ръководители и екипите за подкрепа на личностното развитие.
 - Изграждане на система за наставничество на новоназначени педагогически специалисти и условия за приемственост при заместване.
7. Създаване на правила за качество на административното обслужване.
8. Създаване на Етичен кодекс на училищната общност

Цел по направление 2:

Изграждане на училищен механизъм за адаптиране на ученика към училищната среда.

Дейност 1. Индивидуална среда на ученика

1. Разработване на мерки за адаптиране на ученика към **училищната среда**.
 - Запознаване със Стандарта за физическата среда и информационното обслужване;
 - Изграждане на система за охрана и сигурност с видеонаблюдение и жива охрана.
 - Набелязване на мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната средата и условията в различните форми на обучение, сътрудничество на училището с външни партньори и осигуряване на условия за интерактивно учене.

- Актуализация на Оценката на риска на физическата среда от Службите по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо Стандарта за физическата среда.
 - Изграждане на Комитет по условия на труд и училищни Комисии по безопасност и здраве и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване на рисковете;
2. Създаване на възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности;
3. Осигуряване на условия за интерактивно учене.
- Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети;
 - Разработване от страна на педагогическите специалисти на свои модели на интерактивни добри педагогически практики;
 - Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали.

Дейност 2: Изграждане на училището като социално място.

1. Създаване условия за интегриране на ученици със специални потребности;
2. Запознаване и прилагане на Наредба за приобщаващото образование;
3. Изготвяне на програма за осигуряване на равен достъп до образование;
 - Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето и др.
4. Изграждане на правила за разрешаване на възникнали конфликти;
 - Изграждане на механизъм за превенцията и разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността;
 - Изграждане на училищна комисия за превенция на тормоза и насилието.
5. Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти;
 - Съвместна работа на училищния психолог с класните ръководители по изпълнение на Програмата за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общите усилия на всички участници в образователния процес.
6. Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;
 - Уебсайт на училището;
 - Електронна платформа за учене и споделяне на информация;
 - Осигуряване на начини и средства за разпространяване на информацията:
 - ✓ Провеждане на ефективна медийна политика;
 - ✓ Поддържане интернет страница на училището с актуална информация.

Цел по направление 3:

Управление на образователно-възпитателния процес, чрез внедряване на ефективна система за обучение и учене, ориентирана към функционална грамотност

Дейност 1: Учебна дейност

1. Разработване и въвеждане на модел за подготовка и планиране на уроците, включващ:
 - Разработване и утвърждаване на тематичен план на учебния материал, съобразен с ДОС и учебния план на училището;
 - Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост.

- Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните планове.
 - Предварително планиране на урока /учебни сценарии/. Ясно и конкретно целеполагане, очаквани резултати и планиране на дейности.
 - Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания към тези за затвърдяване съгласно изискванията на ДОС за общообразователната подготовка и ДОС за оценяване постиженията на учениците.
 - Прилагане на формиращо и сумативно оценяване.
 - Индивидуализация и диференциация на урочните планове /учебните сценарии/ за различните паралелки спрямо равнището на подготовка и различните потребности на учениците.
 - Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др. Прилагане на модела „Обърната класна стая“
 - Прилагане на проектно-базирано и проблемно-базирано учене.
- 2. Изграждане на ясна и методически обоснована структура на урока:**
- Включване на значителна част от учениците в отделните структурни елементи на урока и събуждане на интереса им.
 - Целесъобразно управляване на урочното време и постигане на баланс между отделните структурни елементи.
 - Осъвременяване и актуализиране на учебното съдържание от страна на учителя.
- 3. Планиране и използване на ИКТ в урока:**
- Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите по дигитално-медийна грамотност, за работа в дигитална среда и ефективното използване на съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението.
 - Самостоятелно разработване на интерактивни, мултимедийни и електронни уроци и дидактически ресурси.
 - Създаване на база данни с разработени интерактивни, мултимедийни и дидактически ресурси, разработени от учителите.
 - Осигуряване на обучения за методически насоки за работата с интерактивно съдържание в мултимедийна и електронна среда.
 - Прилагане на интерактивен подход и компетентностен подход в обучението, създаване условия за формиране на умения за правилно, трайно, самостоятелно и съзнателно усвояване на учебния материал.

Дейност 2: Оценяване и самооценяване

1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на учениците, формиращо и сумативно оценяване.
 - Запознаване и спазване на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците.
 - Прилагане на разнообразие от форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване). Формиращо и сумативно оценяване.
2. Изготвяне на прозрачни критерии за оценяване, запомняване на учениците и родителите.
 - Разработване и утвърждаване на училищни "стандарти" /училищни добри практики/ за оценяване по отделни предмети и запознаване на учениците и родителите с тях.
 - Провеждане на ежегодни информационни кампании в началото на учебната година с ученици и родители за запознаване с критериите за оценяване.

- Прилагане на еднаква система и единни изисквания за оценяване при различни учители по един предмет.
 - Изготвяне на график с датите за провеждане на контролни и класните работи и предварителното му оповестяване на учениците и на родителите.
3. Разработване на система, която да гарантира ритмичност на оценяването.
- Осъществяване на непрекъснат мониторинг и контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.
 - Провеждане на входяща диагностика на знанията и уменията на учениците по учебните предмети от Раздел А – задължителни учебни часове, които са изучавани през предходната година в триседмичен срок от началото на учебната година, чрез текущо изпитване.
 - Установяване на дефицитите от входящата диагностика и планиране на мерки за преодоляването им.
 - Провеждане на изходяща диагностика на знанията и уменията на учениците, придобити през учебната година, две седмици преди оформяне на годишната оценка по учебните предмети, по които не се провежда класна работа и не се провежда външно оценяване.
4. Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.
- Аргументирано устно и писмено оценяване.
 - Направляване на учениците да преценяват и самооценяват, за да знаят какво трябва да развият у себе си.
 - Разяснение пред учениците на методиката за групови изпитвания.
 - При груповите устни изпитвания всеки ученик дава устни решения и отговори на групово поставени задачи или въпроси.

Дейност 3: Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик.

1. Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците:
 - Подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;
 - Утвърждаване на позитивна дисциплина;
 - Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях.
2. Изграждане на умения за работа в екип в паралелката:
 - Създаване на условия за проектно-базирано и проблемно-базирано учене;
 - Използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип;
3. Установяване от учителя на позитивна атмосфера в паралелките:
 Планиране и реализация на дейности по:
 - осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда;
 - зачитане на учениците като активни участници в образователния процес;
 - получаване на информация относно обучението, възпитанието, правата и задълженията на учениците;
 - осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците;
 - осигуряване на индивидуално консултиране по проблеми, свързани с тяхното поведение и взаимоотношенията с връстници, родители и учители. /чл.208, ал.1 от ЗПУО/
 - осигуряване на условия за участие в проектни дейности за формиране на знания за здравословен начин на живот.

- екологично възпитание чрез проектни дейности, състезания и др. /Чл.171. (1) ЗПУО - Права на учениците/
- Поощряване на учениците с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.
- Участие в ритуализацията на училищния живот чрез дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището.

Дейност 4: Повишаване резултатите от обучението:

1. Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО.
2. Непрекъснато консултиране на учениците и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети.
3. Изготвяне на програма за превенция на ранното напускане и отпадане от училище по различни причини.

Дейност 5: Надграждане на знания и умения:

1. Организиране от училището състезания, конкурси и др.
2. Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения.
3. Подготовка за участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.
4. Изграждане на екипи за работа по проекти.
 - Продължаване работата по програма „Еразъм +“ на Европейския съюз, Национална програма „Ученически олимпиади и състезания”, Национална програма „Спорт за всеки”, Програма „Без свободен час в училище”, като се създаде цялостна организация, в която да бъдат включени ученици и техните семейства, педагози, представители на Обществения съвет и на местните общности.
 - Продължаване работата по традиционните форми на проектите: „Училищен плод и мляко“, „Move week” , „Багрене от природата-традиции и наука” и включване в нови такива.
 - Търсене и включване в нови проекти, свързани с подобряване на спортната и материално-техническата база в училище, както и средата за учене.
 - Продължаване обогатяването на книжното богатство на училищната библиотека.

Дейност 6: Постигане на високи педагогически постижения:

1. Изграждане на система за мотивация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие.
 - Планиране, координиране, управление и контрол на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво;
 - Създаване на условия за повишаване на квалификацията: за придобиване на следдипломна квалификация, допълнителна квалификация и професионално развитие.
2. Мотивиране на учители за подготвяне на ученици на състезания, олимпиади и др.

Цел по направление 4:

Изграждане на училищни политики за възпитание и социализация на учениците.

Дейност 1: Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на децата.

1. Разработване на план за възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите.
2. Разработване на система от специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното, емоционалното,

социалното, духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси.

3. Изграждане на безопасна и подкрепяща училищна среда без агресия, индивидуално консултиране по възрастови проблеми.

4. Създаване на система за поощрения и награди на ученици за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.

5. Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. Разработване на планове по направления за усвояване на основни умения на 21 век.

6. Популяризиране на добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.

Дейност 2: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност

1. Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище.

- На ниво паралели;
- Чрез формите на ученическото самоуправление;
- Чрез проекти и програми;
- Чрез съдействие от компетентни органи.

2. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия.

3. Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им.

4. Индивидуално консултиране на ученици по проблеми свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.

5. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот.

6. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците

7. Ритуализация на училищния живот.

Цел по направление 5:

Повишаване на квалификацията на педагогически и непедагогически персонал

Дейност 1: Квалификационна дейност:

1. Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво;

- Запознаване на педагогическите специалисти с Наредбата за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
- Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.
- Изработване на План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки./чл.223 ЗПУО /;
- Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към напредъка на децата и учениците, както и към подобряване на образователните им резултати./ 224, ал.2 ЗПУО/
- Мотивация за повишаване квалификацията на кадрите, чрез учене през целия живот.
- Споделяне и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.

2. Планиране, реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции:
 - Изграждане на система за външна квалификация.
 - Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни/обучителни организации.
3. Споделяне на ефективни практики.
 - Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит, чрез семинари, дискусии, кръгли маси, в които учителите споделят добри практики и опит придобит на квалификационни курсове в методичните обединения;
 - Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява.

Цел по направление б:

Разработване и утвърждаване на система от мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.

Дейност 1: Партньорство между преките участници в училищното образование.

1. Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование.
2. Разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.
 - Планиране на дейности и форми на сътрудничество за осигуряване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование
 - Методическа подкрепа на млади и новоназначени учители.
 - Планиране и реализиране на мерки и подходи, гарантиращи изслушване на детето и ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите.
 - Изграждане на механизъм за ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическия екип за усвояване на ключовите компетентности, училищното настоятелство и екипа на ученическото самоуправление.
 - Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество, чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките.
 - Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности.

Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и училището се осъществяват чрез индивидуални консултации, родителски срещи, обучения, както и всеки път, когато конкретна ситуация или поведение на ученика го прави необходимо.

- Провеждане на разяснителна кампания сред родителите на общи родителски срещи за механизма за осигурен достъп до учебната документация, техните права и задължения спрямо ЗПУО и Стандартите.

Дейност 2: Външно партньорство.

1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление
 - Партньорство с община Сливен и РУО – Сливен при организирането на националните и регионални състезания.

- Партньорство с органите на местно самоуправление при подготовката, реализирането и управлението на национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието.
- 2. Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията.
- 3. Взаимодействие с местната общественост.
- 4. Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, предложения, мнения, становища по съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията.
- 5. Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност, и разяснителна кампания за план - приема като традиции и нови тенденции.

Цел по направление 7:

Подобрение във външната и вътрешната училищна среда.

Дейност 1: Подобряване на външната среда.

1. Подобряване състоянието на външната среда.
2. Поддръжка на зелените площи.
3. Оформяне на училищния двор.

Дейност 2 :Подобряване на вътрешната среда.

1. Дългосрочно планиране на дейности за подобряване на средата, в която се работи – реновиране на кабинет, класна стая, коридори, фойета, оформяне на витрина на славата.
2. Промяна облика на кабинетите и класните стаи в училището. Всеки учител с помощта на училищното ръководство, реализира дейности за подобряване на интериора.
3. Поддържане постигнатото високо ниво на технологично развитие. Предоставяне на учителите на необходимата техника за осъществяване на интерактивно обучение.

Дейност 3: Поддържане на модерна ИКТ среда.

1. Развитие на благоприятна среда за създаване и прилагане на електронно образователно съдържание.
2. Въвеждане на иновативни техники и технологии в образованието.
3. Осигуряване на ефективна ИКТ среда за съхраняване и използване на електронно съдържание.
4. Поддържане на изградената надеждна и гъвкава ИКТ инфраструктура с цел обезпечаване и повишаване на ефективността на учебния процес и управлението на административната дейност.
5. Дооборудване и поддръжка на комуникационната инфраструктура на училището ежегодно обновяване и допълване.
6. Постоянно поддържане, обновяване и разширяване на компютърните кабинети в училище.
7. Осигуряване на мултимедиен проектор за всяка класна стая и кабинети по предмети.

Програмата е отворена за допълване, актуализация и промяна в резултат на възникнали обективни обстоятелства.