



ПРОЦЕДУРА

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПРИЕМ НА УЧЕНИЦИ В ПЪРВИ КЛАС ЗА УЧЕБНАТА 2020/2021 ГОДИНА

За времето през което е обявена извънредна епидемична обстановка на територията на Република България и до промяна в указанията на национално ниво, приемът на учениците в I клас ще се извършва при следната процедура:

1. Със Заповед на директора на училището е назначена комисия по приема:

1.1. Работно време: от 9,00 ч. до 17,00 ч.

1.2. Телефони за контакт: 044/62 47 74; 0886 43 03 98

2. В случай, че родител/ настойник е възпрепятстван да подаде своето заявление по електронен път, дори и след съдействие по телефона от комисията по приема, той може да посети на място училището, съгласно утвърдения от директора график в т. 1 за работа на комисията.

3. При посещение на родител/ настойник на място в училището трябва да бъдат спазени следните изисквания:

3.1. Родителят/ настойникът задължително трябва да бъде с предпазна маска и ръкавици. Не трябва да бъдат допускани родители/ настойници, които не носят лични предпазни средства.

3.2. Достъп може да бъде осигурен само на един човек от семейство.

3.3. Не се допуска струпване на хора в училището, двора на училището и на прилежащите тротоарни площи. В случай, че има повече от един чакащ, то е задължително да се спазва социална дистанция от минимум 2 м.

3.4. На входа на училището ще бъдат осигурени дезинфектанти и всеки преминаващ задължително трябва да дезинфектира ръцете си.

4. Потвърждаването на приема ще се извършва, както следва:

4.1. По телефона - за родителите/ настойниците, които не са посочили в своето заявление критерии, които трябва да бъдат доказани чрез предоставяне на официални документи на хартиен носител.

4.2. На място в училището идват само родителите/ настойниците, които е необходимо да представят на хартиен носител официални документи, доказващи посочените в заявлението критерии, в срок, съгласно утвърдения от кмета график на дейностите.

Посещението на място трябва да се извършва при спазване на описаните в т. 3 изисквания.

5. В съответствие с наредбата за прием, критериите, за които е необходимо да бъдат предоставени документи на място, са както следва:

5.1. критерий K1: дете със степен на увреждане 50 % и над 50 %;

5.2. критерий K2: дете с един или двама починали родители;

5.3. критерий K6: родител, работещ в района на училището;

5.4. критерий K7: дете от семейство с повече от две деца.

6. Остава непроменено изискването родителя/ настойника да предостави **декларация**, че детето не е посещавало подготвителна група (за върналите се от чужбина деца).

На основание изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 (General Data Protection Regulation - GDPR) на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни, **НЕ СЕ ДОПУСКА** изпращането на сканирани документи, съдържащи лични данни от родителите/ настойниците, по имейл.