

Erasmus+

OU D-r Ivan Seliminski

- Erasmus+
- Human Resource Development Centre (HRDC)
- Cooperation for innovation and the exchange of good practices
- Strategic Partnerships
- School Exchange Partnerships
- Call 2018
- Round 1
- Grant Agreement Number 2018-1-TR01-KA229-058020_3
- Report Type Interim / Progress
- Date of submission 21/06/2019

Vanya Pencheva
Name of legal representative

Main content:	Report Form
Number of attachments:	10

General Information

This report form generated from the Mobility Tool+ consists of the following main sections:

- General Information
- Context: this section resumes some general information about your project;
- Project Identification
- Project Implementation
- Learning, Teaching and Training Activities
- Budget: this section gives a detailed overview of the amount of the EU grant related to the activities encoded so far
- Annexes: additional documents that are mandatory for the completion of the report;

For your convenience, some parts of this report are prefilled with information from the Mobility Tool+

1. Context

this section resumes some general information about your project;

Programme	Erasmus+
Key-Action	Cooperation for innovation and the exchange of good practices
Action	Strategic Partnerships
Action Type	School Exchange Partnerships
Main Objective of the project	Exchange of Good Practices
Call	2018
Round	Round 1
Report Type	Interim / Progress
Language used to fill in the form	BG

2. Project Identification

Grant Agreement Number	2018-1-TR01-KA229-058020_3
Project Title	MAD FOR MUSIC, ART, DRAMA
Project Acronym	MAD4MAD
Project Start Date (dd-mm-yyyy)	03/09/2018
Project End Date (dd-mm-yyyy)	02/07/2020
Project Total Duration (months)	22
Partner Organisation Full Legal Name (Latin characters)	OU D-r Ivan Seliminski
National Agency	Human Resource Development Centre (HRDC)

3. Project Implementation

How is your project progressing so far?

- Is the implementation following the plan described in the project application? If plans had to be changed, please explain how and why.
- What was your school's contribution to the project so far?
- What expenses did you cover with the funds spent until now?

"Луди за музика, изкуство, театър"- под този надслов ОУ "Д-р Иван Селимински" работи през изтеклата година, реализирайки предвидените в проекта дейности и инициативи.

1. През месец октомври се проведе конкурс за изработване на лого на Прокета и в трите партньорски училища. Конкурсът за създаване на лого бе със срок от един месец. Участваха ученици от 4 до 7 клас. Комисия определи най-добрите творби. Всички участници бяха наградени, а от рисунките е подредена изложба. Логото, спечелило първо място във всяко партньорско училище, бе представено на работната среща в Измир през ноември, 2018. На тази среща бе избрано и логото, което ще бъде символ на настоящия проект и ще присъства във всички документи и материали за разпространение идеите на проекта.

2. Създадохме информационно табло по Проекта. В него всеки може да открие интересни факти и снимки за партньорските държави, градове, училища.- месец октомври, 2019. Информационното табло се обновява ежемесечно и отразява текущите събития и проведени партньорски срещи.

3. Проведена е викторина на тема "Какво е изкуството за теб?" сред учениците от 5 и 7 класове. Обобщените резултати представихме на работната среща в Измир през ноември, 2019. Изводите до които достигнахме, провокирани от отговорите на учениците във викторината е, че децата на възраст 10-14 години имат емоционално отношение към изкуството, изпитват необходимост от занимание с изкуство, театър, музика, изпитват необходимост да посещават художествени галерии, да участват в творчески семинари, докато учениците на възраст между 15-18 години, не споделят това мнение.

4. Проведен е конкурс за създаване на приказна история. Участваха ученици от 4 до 7 клас. Темата е свободно избираема. Поставени са условия от техническо естество като критерии за оценяване на приказките, а именно обем, възможност за драматизиране, написване на музикален фон на един по-късен етап и изработване на декори. Комисия от учители и библиотекарят в училището определиха първите шест най-добри творби. Всички участници получиха подаръци и грамоти. Подредена бе изложба от десетте най-добри приказни истории на учениците. - месец декември-януари, 2018/2019.

5. Коледна украса на училищните коридори - месец декември, 2019.

6. Подготовка за предстоящата среща на партньорите по Проекта в България - месец януари-март, 2019.

7. Среща на партньорските училища от град Мезьокъовежд, Унгария и гр. Измир, Турция в ОУ "Д-р Иван Селимински". От 25 февруари до 1 март, 2019 год. имаме честта и удоволствието да бъдем домакини на втората партньорска среща по Проекта. Гостуваха ни трима учители и трима ученици от Унгария, както и двама учители и пет ученици от Турция. В рамките на тази партньорска среща реализирахме богата програма от дейности.

а) Обмен на добри практики чрез посещение на уроци по английски език, изобразително изкуство, музика.

б) Творчески семинар, в който всяка държава представя свои видни творци в областта на литературата. Сесии по творческо писане, в които децата са разделени на отбори. Във всяка група има представители на партньорските училища. Учениците създават обща приказна история по преживяно. Пишат есе на тема "Общите теми в литературата, които вълнуват съвременните млади хора".

в) Посещение на художествени галерии в Сливен, Националната художествена гимназия, уъркшоп в музея на текстила, изработване на щампи и шевици, изработване на мартеници, рисуване на котленски килими.

Представяне на български културни и етнографски традиции.

г) Официално представяне на проекта пред заместник кмета на община Сливен Г-жа Пепа Чиликова.

д) Съвместни дейности извън училище: конна езда в базата в Нова Загора, екскурзия до Казанлък, посещение на музея на розата и Казанлъшката гробница. Посещение на музея на неолитните жилища в Стара Загора.

е) Празничен концерт в зала "Сливен" по случай патронния празник на училището. Участие на гостите в програмата.

Всички планирани дейности бяха реализирани успешно. Представихме Българи и българското по най-достойния начин. В дейностите по реализиране на програмата се включиха активно ученици, колеги, родители, обществени организации. Дейностите бяха отразени в интернет сайта "Сливен инфо" и получиха разпространение в социалните мрежи.

До момента сме финансирани със средства, получени по Проекта, пътуването, настаняването и участието в дейности за :

1. трима учители, участници в работната среща в гр. Измир през ноември, 2018

2. трима учители и четирима ученици, участвали в партньорската среща в гр. Мезьокъовежд, Унгария
Финансирано е домакинството на училището ни от 25 февруари до 1 март, 2019: рекламни материали, сертификати, ангажиране на концертна зала за празничен концерт на 1 март, кетъринг, посещения на обекти, семинари, кръгла маса за разпространение идеите на проекта.

Със средства от проекта са изготвени рекламни материали, табла, информационен кът, подаръци за гостите, награди за участие в инициативите, залегнали в програмата от дейности по проекта, както и подаръци при всяко пътуване за домакините.

How would you assess the cooperation between the schools in the partnerships? Are you satisfied with the way the coordinator school is performing their role?

Сътрудничеството между партньорските училища е на много високо ниво - отношения на взаимно доверие, подкрепа и взаимно реализиране на целите на проекта. Постоянно общуване в групата, създадена за целите на проекта във фейсбук, конферентни разговори, обмен на идеи и информация. Удовлетворени сме от съвместната работа, обмен на информация, организирани срещи и обмен на материали при разпространение идеите на европейско образование и участие в европейски проекти.

Ползотворното сътрудничество е в резултат на механизми, които заедно уточнихме на първата работна среща в Измир, а именно:

- Поставяне на конкретни срокове и изпълнение на дейностите, предвидени в програмата по Проекта.
 - Богат снимков материал от проведени срещи, творчески семинари, творчески работилници, посещение на обекти, концерти и др. Снимките споделяме в социалните мрежи. Така те стават достъпни за широк кръг ползватели, достигат до целевите групи на проекта - родители, ученици, учители, общественост- лица, към които са насочени целите и идеите му.
 - Отразяване на събитията в сайта на училищата и местната преса на всяко партньорско училище.
 - Създаване на т.нар. документи "мемо", в които описваме кратко и хронологично дейностите, реализирани по време на партньорските срещи.
 - Обмен и съхраняване на информация от общи инициативи и документи в Google drive.
- В продължение на една седмица във всяка държава, в рамките на дадена мобилност, ученици и учители бяха ангажирани в училищни дейности, чрез които имаха възможността да опознаят по-отблизо българската, турската и унгарската образователни системи и училищен живот, като не само наблюдаваха, а участваха активно и всеотдайно в творчески дейности, организирани съвместно от партньорските училища в областта на музиката, изобразителното изкуство, театъра, спорта и танците. Комуникацията на английски език се подобряваше с всяка измината среща. Все повече учители и родители се включваха, преодолявайки езиковата бариера.
- Общуването между участниците по време на всяко едно посещение, работейки съвместно в рамките на дадена инициатива (рисуване, творческо писане, скулптура, спортни игри, народни танци и др.) носи изключителна добавена стойност на европейския проект. Идеите за европейско образование се реализират на практика в учебните часове и по време на изнесените открити уроци или посещения на класни стаи. Всички предвидени дейности се обсъждат предварително от координаторите, след което се довеждат до знанието на ангажираните в проекта лица. След обсъждане, се стига до решения , които се реализират на практика в течение на програмата от дейности.

What challenges or difficulties have you encountered while implementing the project? How did you address them?

Трудностите, с които сме се сблъскали в процеса на реализиране на дейностите, са по-скоро от техническо естество. Търсили сме най-добрите и ефективни варианти за изпълнение на поставените цели и задачи. При пътуване в друга държава сме търсили най-евтиния транспорт. До гр. Мезьокьовежд, Унгария и до Измир, Турция , сме пътували с автобус. По този начин сме спестили парични средства от скъп самолетен транспорт, но сме увеличили броя на участниците в срещите в Измир и Мезьокьовежд. Проблем имахме на унгарската граница, заради закъснение от 6 часа. Но предпочетохме този вариант първо, защото има изискване за представяне на три оферти и избиране на най-евтиният вариант и второ, защото по този начин даваме възможност на повече хора да участват в мобилностите. При избор на хотели сме се съобразявали с онова, което нашите партньори ни предлагат.

What did you do to make your project, its results and goals known inside and outside of your partnership?

- Участие на родители, ученици и учители в дейностите по проекта.
- Привличане на обществени организации в дейности по проекта - община Сливен, Регионална библиотека "Сава Доброплодни", концертна зала "Сливен", Национална Художествена гимназия "Димитър Добрович", РУО на МОН, гр. Сливен.
- Съвместни дейности с Националната художествена гимназия, исторически музей, художествени галерии в града.
- Сътрудничество с училища от града и региона, които също работят по KA229. Обмен на идеи, сътрудничество при работа с Мобилити тул+.
- Сътрудничество с интернет сайта "Сливенинфо" при отразяване на събития от Проекта.
- Представяне на идеите на проекта, а на по-късен етап и реализация на всяка една дейност пред



педагогическия съвет, както и пред Училищното настоятелство и Обществения съвет към ОУ" Д-р Иван Селимински".

- Представяне на изтеклите събития и начина им на провеждане, реализиране и отразяване пред колеги и ръководство от СУ "П.К. Яворов", гр. Сливен.

- Актуална информация в сайта на училището за всяка предстояща инициатива, условия за участие, процедура за избор на участници, награждаване и др.

4. Learning, Teaching and Training Activities

Activity No.	Activity Title	Activity Type	Country of Venue	Start Date	End Date	Duration (days)
C1	Kick-Off Meeting: "Arts Integrated Curriculum" and Methodological Training	Short-term joint staff training events	Turkey	2018-11-26	2018-11-30	5
C2	Creative Writing Workshop	Short-term exchanges of groups of pupils	Bulgaria	2019-02-24	2019-03-02	7
C3	Art Workshop	Short-term exchanges of groups of pupils	Hungary	2019-05-12	2019-05-18	7

4.1. Groups of Participants

Activity No.	Group No..	Number of Participants	Out of the total number of participants:		Number of Accompanying Persons	Total Number of Persons in the Group	Total grant
			Number of Participants with Special Needs	Number of Participants with Fewer Opportunities			
C1	C1-948464546-00001	3	0	0	0	3	2415
C2	C2-948464546-00001	3	0	0	0	3	825
C3	C3-948464546-00001	7	0	0	0	7	4767
Total		13	0	0	0	13	8007



5. Budget

this section gives a detailed overview of the amount of the EU grant related to the activities encoded so far

Budget Items	Grant
Learning/Teaching/Training Activities	8007
Total grant	8007

5.1. Budget for Learning, Teaching and Training Activities

Activity No.	Group No.	Activity Type	Travel	Exceptional Costs for Expensive Travel	Individual Support	Linguistic Support	Total grant
C1	C1-948464546-00001	Short-term joint staff training events	825.00	0.00	1,590.00	0.00	2,415.00
C2	C2-948464546-00001	Short-term exchanges of groups of pupils	825.00	0.00	0.00	0.00	825.00
C3	C3-948464546-00001	Short-term exchanges of groups of pupils	1,925.00	0.00	2,842.00	0.00	4,767.00
Total				0.00	4,432.00	0.00	8,007.00



5.2. Special Costs

This section doesn't apply for this project



5.3. Further Pre-financing request

Are you requesting a further pre-financing payment?

No

6. Annexes

additional documents that are mandatory for the completion of the report;

Please note that all documents mentioned below need to be attached here before you submit your form online. Before submitting your report to the National Agency, please check that:

- All necessary information on your project have been encoded in Mobility Tool+
- The report form has been completed using one of the mandatory languages specified in the Grant Agreement.
- All the relevant documents are annexed:
- declaration of Honour, signed by the legal representative of the beneficiary organisation.
- the necessary supporting documents as requested in the grant agreement.
- you saved or printed a copy of the completed form for your records.
- you have uploaded the relevant results on the Erasmus+ Project Results Platform:

List of uploaded files

- 001.jpg
0.42 Mb
преди 11 дни
- 003.jpg
0.46 Mb
преди 11 дни
- 006.jpg
0.46 Mb
преди 11 дни
- 008.jpg
0.44 Mb
преди 11 дни
- declaration.jpg ДОН
0.30 Mb
преди 38 минути
- 002.jpg
0.45 Mb
преди 11 дни
- 004.jpg
0.46 Mb
преди 11 дни
- 007.jpg
0.45 Mb
преди 11 дни
- годишен отчет еразъм 2018 19.docx
2.32 Mb
преди 2 минути
- 002.jpg
0.44 Mb
преди 4 часа